



Народно читалище „Македония – 2005“

гр. Варна, ул. „Солун“ № 2, тел.:0878 749 435, 0888 750 758

e-mail: chitali@temakedonia.dabv.bg

У С Т А В

на

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „МАКЕДОНИЯ - 2005“ гр. ВАРНА

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Читалище „Македония - 2005“ е независима, неполитическа, доброволна и културно – просветна организация и ще развива своята дейност в съответствие с Конституцията на Република България, законите на страната, Закона за народните читалища и настоящия Устав.

Чл.2. Читалище „Македония - 2005“, наричано по – долу за краткост Читалището е юридическо лице с нестопанска цел и ще работи в обществена полза.

Представява се заедно и поотделно от Председателя и Секретаря.

Чл.3. Приоритет в работата на Читалището е духовното, културното и социалното приобщаване на населението към българските културни и исторически традиции и утвърждаване на българската национална идентичност.

Чл.4. Читалището като неделима част от своите цели има и работата с подрастващите, младите хора, работещите, пенсионерите, както и обособени по различен признак социални групи.

Чл.5. Името на читалището е „МАКЕДОНИЯ - 2005“ и ще се изписва върху всички бланки, кореспонденции и реклами.

Чл.6. Читалището има седалище в гр. Варна и адрес на управление: ул. „Солун“ 2.

Чл.7. Читалището се създава за неопределен срок и без друго прекратително условие.

Чл.8. Читалището чества като свой празник - празника на Свети дух – Ден на Македония.

Глава втора ЦЕЛИ

Чл.9. Основна цел на Читалището е да задоволява духовните, културните, просветните и творческите потребности на хората свързани с:

1. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
2. развитие и обогатяване на културния живот, **социалната и образователната дейност в град Варна и района;**
3. обогатяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

4. възпитаване и утвърждаване на българското национално самосъзнание;
5. насърчаване и усъвършенстване на творческите им възможности и талант;
6. **Осигуряване на достъп до информация.**

ДЕЙНОСТИ

Чл.10./1/ За осъществяване на целите на Читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, **както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;**
2. развива и подпомага любителското и художествено творчество;
3. организира и провежда школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видео показ, празненства, **спектакли**, концерти, изложби и чествания, както и конгреси, **лектори**, симпозиуми, конференции, дискусии, беседи, екоучилища, **издаване на печатни материали** и др. културно - просветни мероприятия;
4. събира и разпространява знания за родния край;
5. създава и съхранява музейни **колекции съгласно Закона за културното наследство** и оказва грижи за тяхното опазване;
6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

/2/ Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в Устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

/3/ Читалището няма право да предоставят собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

- ✓ за хазартни игри и нощни заведения;
- ✓ за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
- ✓ за постоянно ползване от политически партии и организации;
- ✓ на **Председателя, Секретаря, членовете на Настоятелството и Проверителната комисия и на членовете на техните семейства.**

Чл.11. Читалището развива своята дейност на принципа и в дух на самоуправлението и демократичното начало като българска традиционна, културно – просветна организация.

Чл.12. За осъществяването на своите цели и дейност и за защита на своите интереси, както и за провеждане на съвместни дейности и инициативи, Читалището може да се сдружава в читалищни **съюзи и сдружения** по смисъла на Закона за народните читалища.

Глава трета ЧЛЕНСТВО И ПРАВООТНОШЕНИЯ

Чл.13. /1/ Членовете на Читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуални членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. действителните членове са лица, навършили **18 години**, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. спомагателните членове са лица до **18 години**, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

- а/ професионални организации;
- б/ стопански организации;
- в/ търговски дружества;
- г/ кооперации и сдружения;
- д/ културно – просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни заведения;

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за Читалището.

Чл.14. Действителните членове се записват до седем дни преди датата на провеждане на Общото събрание. Всички действителни членове имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на Читалището ;
2. да участват в обсъждането на всички въпроси от дейността на Читалището;
3. да получават информация за работата на ръководните органи.

Чл.15. Действителните членове на Читалището са длъжни:

1. да спазват Устава на Читалището;
2. да плащат определен членски внос;
3. да пазят и да съдействат за обогатяване на читалищното имущество;
4. да участват под някаква форма в дейността на Читалището.

Чл.16. Приемането на нови членове става въз основа на писмена молба по образец, по решение на Настоятелството.

Чл.17./1/ Членството се прекратява:

1. при неплащане на членски внос за една календарна година автоматично;
2. с изключване при нарушение на Устава;
3. при писмено заявление, отправено до Настоятелството.

Глава четвърта УСТРОЙСТВО, УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.18. Органите на управление на Читалището са :

1. Общо събрание;
2. Настоятелство;
3. Проверителна комисия.

Чл.19./1/ Върховен орган на Читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание на Читалището се състои от всички членове на Читалището имащи право на глас.

Чл.20./1/ Общото събрание има следните правомощия:

1. приема, изменя и допълва Устава;
2. избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на Читалището;

4. изключва членове на Читалището;
 5. определя основните насоки на дейността на Читалището;
 6. взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение;
 7. приема бюджета на Читалището;
 8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
 9. определя размера на членския внос;
 10. отменя решения на органите на Читалището;
 11. взема решения за откриване на клонове на Читалището, след съгласуване с Общината;
 12. взема решение за прекратяване на Читалището;
 13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или читалищни членове.
- /2/ решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.

Чл. 21. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието..

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 20, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(6) Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.22./1/ Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството, което се избира за срок от три години. Настоятелството се състои от пет (5) члена.

/2/ В Настоятелството могат да бъдат избирани лица, които нямат роднински връзки по права или съребрена линия до четвърта степен.

/3/ Заседанията на Настоятелството са редовни, когато на тях присъстват повече от половината от членовете му. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

/4/ **Настоятелството** има следните правомощия:

1. свиква Общо събрание;
2. осигурява Изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на Читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Читалището;
5. организира и направлява цялостната дейност на Читалището, като спазва законите и се ръководи от Устава, решенията на Общото събрание и собствените си решения;
6. ръководи цялостната дейност на Читалището, взема решения по всички въпроси, отнасящи се до работата и имуществото на Читалището / непротиворечащи на Закона за народните читалища /;
7. назначава Секретаря на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
8. взема решение за освобождаване и назначаване на работещите щатни и хонорувани, и по граждански договор служители на Читалището, за сключването на договори с други физически и юридически лица и разкриване на съвместни културно-просветни дейности;
9. Настоятелството изгражда помощни комисии и работни групи по отделните проблеми и направления на дейност;
10. взема решения за морално и материално стимулиране;
11. внася предложение в Община Варна и други органи и организации за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане, ремонтване и обзавеждане на сградите, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността;
12. решава въпроси за откриване и закриване на художествено-творчески колективи, школи, клубове и други форми на работа;

Чл.23./1/ Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок до 3 години.

/2/ **Председателят:**

1. организира дейността на Читалището съгласно закона, Устава и решенията на Общото събрание;
2. представлява Читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;
4. ръководи текущата дейност на Читалището;
5. отчита дейността си пред Настоятелството;
6. сключва и прекратява трудовите и други договори със служителите съобразно бюджета на Читалището и въз основа решение на Настоятелството;
7. представя в Общината отчет за изразходваните от бюджета средства, изготвен от Настоятелството и приет от Общото събрание.
8. представя на Кмета на Общината и на Общинския съвет ежегодно до 31 март доклад за осъществяване на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства за предходната година.

Чл. 24. (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на Председателя на читалището.

Чл.24./1/ Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от три години

/2/ членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на Закона за народните читалища, Устава и решенията на Общото събрание;

/4/ Проверителната комисия прави текущи и годишни проверки за законосъобразността при изразходване на паричните средства и стоковоматериалните ценности, както и за използването и поддържането на материално-техническата база на читалището.

/5/ при констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата

/6/ Проверителната комисия отчита дейността си пред Общото събрание. Проверителната комисия информира и подпомага Настоятелството

Чл.25. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер..

Глава пета ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.26. Имуществото на Читалището се състои от право на собственост и други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.27. Размерът на годишния членски се определя с решение на Общото събрание.

Чл.28. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. субсидии от държавния и общинския бюджети;
3. културно – просветна дейност и информационна дейност;
4. наеми на движимо и недвижимо имущество;

5. дарения и завещания;
6. трудови инициативи и обществени услуги;
7. такси за участие в курсове, школи, кръжоци и други форми на обучение, организирани от читалището или съвместно с други лица и организации;
8. помощи от стопански и обществени организации и движения, ведомства учреждения, фирми и други физически или юридически лица от страната и чужбина.
9. от съвместна дейност за ползване на помещения и др. имущества на Читалището;

Чл.29. Читалищата не могат да отчуждават недвижими вещи и да учредяват ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.30. Читалищните имоти и фондове, приходите от тях както и всички др. читалищни приходи не се облагат с никакви държавни и общински данъци и такси, съгласно параграф 6 от преходните и заключителни разпоредби от Закона.

Чл.31. Финансовата отчетност на Читалището се извършва по реда установен от съответните нормативни актове в страната.

Чл.32. Бюджетът на Читалището се разпределя по дейности и полугодия. Прехвърлянето на финансовите средства от една дейност в друга става само по решение на Настоятелството.

Глава шеста ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.33. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание вписано в регистъра на Окръжен съд.. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години; в тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.34. Читалище “Македония-2005” има кръгъл печат с надпис в окръжност „Читалище Македония-2005” Варна.

Чл.35. По въпроси, които не са уредени в този Устав се прилагат разпоредбите на Закона за народните читалища и др. разпоредби от действащото българско законодателство.

Този Устав е приет на Общо събрание на читалището, проведено на 25. 05. 2010 г. в гр. Варна.

Председател НЧ „Македония - 2005“: